



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

REGULAMIN PROJEKTU

„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu”

§ 1

Postanowienia ogólne

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2018 roku na terenie województwa łódzkiego.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie atrakcyjności na rynku pracy 148 uczniów i 9 nauczycieli Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu poprzez podniesienie ich kompetencji z zakresu programowania robota spawalniczego, projektowania CAM i CAD, projektowania i montażu układów pneumatycznych i hydraulicznych, obsługi diagnostyki samochodowej, projektowania i montażu instalacji elektrycznych i szaf sterowniczych oraz doświadczenia zawodowego 148 uczniów w/w placówki w ramach staży i praktyk zawodowych do końca 2018 roku.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – realizator projektu: Powiat Wieluński ul. Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń.
2. Projekt – „Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16.
3. Uczestnik Projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
4. Biuro Projektu – Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu, ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń, pok. 01.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. W Projekcie może uczestniczyć 148 uczniów (w tym 9 uczennic) z klas II i III Zespołu Szkół nr2 im. Jana Długosza w Wieluniu o profilach: technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych, technik elektryk, technik informatyk, technik organizacji reklamy, technik cyfrowych procesów graficznych oraz zasadniczej szkoły zawodowej: mechanik oraz elektromechanik pojazdów samochodowych, którzy z własnej inicjatywy chcą nabyć lub podnieść swoje kompetencje oraz 9 nauczycieli (1 nauczycielka) kształcenia zawodowego, uczących w Zespole Szkół nr 2 im. Jana Długosza, którzy z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje kompetencje w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodem.
2. Uczestnik Projektu deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy wraz deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz umowę uczestnictwa w projekcie, którą należy jednostronnie podpisać oraz złożyć w 2 egzemplarzach wraz z formularzem zgłoszeniowym.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
4. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
5. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą niepełnoletnią wymagana jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych na uczestnictwo w Projekcie.

§ 4

Zakres wsparcia

Projekt obejmuje następujące wsparcie:

1. Staże zawodowe/praktyki zawodowe dla 148 uczniów (9 uczennic) z klas II i III Zespołu Szkół nr2 im. Jana Długosza w Wieluniu, o profilach: technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych, technik elektryk, technik informatyk, technik organizacji reklamy, technik cyfrowych procesów graficznych oraz zasadniczej szkoły zawodowej: mechanik oraz elektromechanik pojazdów samochodowych, prowadzące do nabycia lub podniesienia kompetencji zawodowych.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

- a. Okres realizacji stażu/praktyki zawodowej to min. 150h, przy czym liczba godzin stażu/praktyki zawodowej może być różna w zależności od semestru i od indywidualnych predyspozycji ucznia/uczennicy;
 - b. Stypendium stażowe w kwocie 1800 zł brutto zostanie wypłacone uczniom po zakończeniu stażu/praktyki zawodowej na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Projektu;
 - c. Ukończenie stażu/praktyki zawodowej potwierdzone zostanie zaświadczeniem;
 - d. Staż zawodowy/praktyka zawodowa będzie realizowany na podstawie Indywidualnego Planu Stażu (program stażu) opracowanego przez nauczyciela i koordynatora staży, we współpracy z przedsiębiorcą/ pracodawcą i zatwierdzonego przez dyrektora szkoły. Program ten musi być zgodny z profilem nauczania na danym kierunku. Będzie on wskazywać konkretne cele edukacyjne, które osiągnie Uczestnik Projektu, zakres obowiązków Uczestnika Projektu oraz harmonogram realizacji. Przy ustalaniu programu będą uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne oraz dotychczasowe kwalifikacje Uczestnika Projektu;
 - e. Dla każdego Uczestnika Projektu przewidziano możliwość pokrycia kosztów związanych ze stażem/praktyką zawodową. Koszty związane z odbywaniem stażu będą kalkulowane każdorazowo w zależności od potrzeb. Przewidziano następujące koszty związane z odbywaniem stażu: odzież ochronna (340 zł na uczestnika), szkolenie bhp i badań lekarskich (120 zł na uczestnika), wyposażenie stanowiska pracy (150 zł na uczestnika).
 - f. Staże i praktyki zawodowe będą realizowane we współpracy z pracodawcami lub przedsiębiorcami prowadzącymi działalność w woj. łódzkim, w tym u pracodawcy z Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej;
 - g. Staże i praktyki zawodowe wykraczają poza zakres kształcenia zawodowego i są organizowane w celu zwiększenia wymiaru praktyk objętych podstawą programową nauczania danego zawodu. Staże i praktyki zawodowe będą stanowić uzupełnienie działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkołę.
2. Wsparcie dla 148 uczniów (9 uczennic) w zakresie zdobywania dodatkowych kompetencji zwiększających ich szanse na rynku pracy poprzez organizację szkoleń.
- a. W ramach wsparcia przewidziano organizację szkoleń (weekendowe, lub w ferie śr. 8h/dzień):
 - programowanie i obsługa robota spawalniczego – w wymiarze 16h (10 uczniów);
 - obsługa programu CAD/CAM - w wymiarze 60h (CAD – 28h, CAM – 32h, 48 uczniów);
 - projektowanie i montaż układów pneumatycznych i hydraulicznych - w wymiarze 48h (20 uczniów);
 - obsługa diagnostyki samochodowej – w wymiarze 16h (40 uczniów);
 - projektowanie i montaż instalacji elektrycznych szaf sterowniczych - w wymiarze 14h (30 uczniów).



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

- b. Szkolenia będą odbywały się na terenie woj. łódzkiego, w Zespole Szkół nr2 im. Jana Długosza w Wieluniu.
 - c. Szkolenia zostaną zakończone testem i uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego nabycie, podwyższenie lub dostosowanie kompetencji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście potrzeb Uczestnika Projektu.
3. Szkolenia doskonalące dla 9 nauczycieli/lek w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodem.
- a. W ramach wsparcia przewidziano organizację szkoleń:
 - programowanie i obsługa robota spawalniczego – w wymiarze 24h (3 nauczycieli/lek);
 - obsługa programu CAD/CAM – w wymiarze 60h (2 nauczycieli/lek);
 - projektowanie i montaż układów pneumatycznych i hydraulicznych - w wymiarze 48h (2 nauczycieli/lek);
 - obsługa diagnostyki samochodowej – w wymiarze 16h (2 nauczycieli/lek);
 - projektowanie i montaż instalacji elektrycznych szaf sterownych - w wymiarze 32h (2 nauczycieli/lek).
 - b. Szkolenia zostaną zakończone testem i uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji.
4. Wyposażenie pracowni i warsztatów szkolnych.
- a. Zakupione zostaną sprzęty do pracowni: eksploatacji urządzeń i systemów mechatronicznych, technologii mechanicznej i rysunku technicznego, elektrotechniki i elektroniki, montażu i konserwacji maszyn oraz urządzeń elektrycznych, pojazdów samochodowych, diagnostyki samochodowej.

§ 5

Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie prowadzona cyklicznie w okresie od 02.2017 do 03.2018.
2. Oferta udziału w projekcie skierowana jest do wszystkich uczniów klas II i III Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu, o profilach: technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych, technik elektryk, technik informatyk, technik organizacji reklamy, technik cyfrowych procesów graficznych oraz zasadniczej szkoły zawodowej: mechanik oraz elektromechanik pojazdów samochodowych oraz nauczycieli kształcenia zawodowego, uczących w Zespole Szkół nr2 im. Jana Długosza.
3. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 148 uczniów (9 uczennic) i 9 nauczycieli (1 nauczycielka), Uczestników Projektu z obszaru województwa łódzkiego.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

4. Procedura rekrutacji w przypadku uczniów obejmuje następujące etapy:
 - a. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i deklaracji uczestnictwa;
 - b. weryfikacja kryteriów formalnych;
 - c. wybór na staż/praktykę zawodową na podstawie listy rankingowej podstawowej oraz rezerwowej – kryteria:
 - a. Rozmowa z wychowawcą i osobą z Komisji Rekrutacyjnej (0 pkt. - nie wyraża zainteresowania, 1 pkt. - wyraża małe zainteresowanie, 2pkt. - wyraża zainteresowanie, 3 pkt. - jest bardzo zainteresowany);
 - b. Sytuacja społeczno-ekonomiczna ucznia: niepełna rodzina, dom dziecka, niski dochód (0/1pkt).
 - d. podpisanie umowy oraz regulaminu projektu przez Uczestnika Projektu i, w przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą niepełnoletnią, jego rodzica/opiekuna prawnego (w 2 egzemplarzach);
 - e. istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji dla uczniów rozpoczynających naukę w roku 2017/2018 w przypadku wycofania się uczestników z projektu lub nie złożenia deklaracji uczestnictwa. Dodatkowa rekrutacja odbędzie się na podstawie rozmów z wychowawcą i osobą z Komisji Rekrutacyjnej z niewytypowanymi wcześniej klasami.
5. Procedura rekrutacji w przypadku nauczycieli obejmuje następujące etapy:
 - a. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego i deklaracji uczestnictwa;
 - b. weryfikacja kryteriów formalnych;
 - c. wybór osób na szkolenie - kryteria: rozmowa z osobą z Komisji Rekrutacyjnej (0 pkt. - nie wyraża zainteresowania, 1 pkt. - wyraża małe zainteresowanie, 2pkt. - wyraża zainteresowanie, 3 pkt. - jest bardzo zainteresowany);
 - d. podpisanie umowy oraz regulaminu projektu przez Uczestnika (w 2 egzemplarzach).
6. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
 - a. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu.
 - b. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3.
 - c. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
 - Zaakceptowanie niniejszego Regulaminu;
 - Złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

- d. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
 - e. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w biurze projektowym, znajdującym się w Zespole Szkół nr2 im. Jana Długosza w Wieluniu.
7. Ostatecznie do projektu zakwalifikowanych zostanie:
- a. 148 uczniów (9 uczennic) II i III Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu.
 - b. 9 nauczycieli (1 nauczycielka) Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci staży zawodowych/praktyk zawodowych i szkoleń dla uczniów oraz szkoleń doskonalących dla nauczycieli Zespołu Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu.
2. Uczniowie, biorący udział w Projekcie są zobowiązani do realizacji ścieżki wsparcia składającej się ze stażu zawodowego/praktyki zawodowej w wymiarze min. 150h oraz wybranego szkolenia, wskazanego na etapie rekrutacji.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia;
 - potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - uczestnictwa w testach, umożliwiającym uzyskanie zaświadczeń;
 - odbioru zaświadczeń, oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach;
 - wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
4. Aby otrzymać zaświadczenie o odbyciu stażu zawodowego/praktyki zawodowej Uczestnik Projektu - uczeń, zobowiązany jest do zrealizowania co najmniej 150h stażu/praktyki zawodowej. W przypadku pozostałych form wsparcia liczba godzin jest dostosowana do specyfiki szkolenia.
5. Po odbyciu stażu/praktyki zawodowej minimum 5% Uczestników Projektu otrzyma ofertę zatrudnienia.
6. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

7. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
8. Koordynator wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach.
9. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie, – złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
10. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Nadzór nad odbywanym stażem/praktyką zawodową sprawuje opiekun stażu. Opiekun stażu we współpracy z nauczycielem wypełnia zadania opisane szczegółowo w umowie trójstronnej zawartej pomiędzy Zespołem Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu, pracodawcą a stażystą/praktykantem.
2. Podstawą do monitorowania przebiegu stażu/praktyki zawodowej jest Indywidualny Plan Stażu, opracowany przez nauczyciela i koordynatora staży, we współpracy z przedsiębiorcą/pracodawcą i zatwierdzony przez dyrektora szkoły.
3. Po zakończeniu stażu/praktyki zawodowej przedsiębiorca jest zobowiązany do wydania stażysty/praktykantowi dokumentu potwierdzającego odbycie stażu zawodowego/praktyki zawodowej.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
5. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
7. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
8. Dane osobowe, których mowa w pkt. 6 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Projektodawcę na piśmie.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem stażu/praktyki zawodowej w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania stażu/praktyki zawodowej, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
4. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie:
5. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w pkt. 4 niniejszego paragrafu.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



„Wykwalifikowany absolwent ZS nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu dla kluczowych specjalizacji regionu” nr RPLD.11.03.01-10-0014/16

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2017 roku i trwa do 31 grudnia 2018 roku.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy uczestnictwa zawarte z każdym z Uczestników Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i umowie uczestnictwa są rozstrzygane przez Realizatora.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego*

.....
Podpis Uczestnika Projektu

*(w przypadku, gdy Uczestnik Projektu nie jest pełnoletni)